

Управление образования города Калуги  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Лицей №36» города Калуги

ПРИНЯТА  
педагогическим советом  
протокол № 1 от «30» 08. 2023 г.



**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
социально-гуманитарная направленности  
ПРАКТИЧЕСКАЯ ЖУРНАЛИСТИКА**

Возраст обучающихся: 10-18 лет  
Срок реализации программы: *1 год (34 часа)*  
Уровень сложности: стартовый

Автор-составитель программы:  
Венцель Елена Владиславовна  
педагог дополнительного образования

Калуга, 2023

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Полное название программы</b>	Практическая журналистика
<b>Автор-составитель программы, должность</b>	Венцель Елена Владиславовна, педагог ДО
<b>Адрес реализации программы</b>	Адрес г.Калуга, ул.Рылеева д.18 Тел. 74-52-85
<b>Вид программы</b>	- по степени авторства ( <i>модифицированная</i> ). - по уровню сложности – <i>стартовая</i>
<b>Направленность</b>	<i>социально-гуманитарная</i>
<b>Срок реализации, объём</b>	<u>1 год</u> , <u>кол-во</u> часов: 34
<b>Возраст учащихся</b>	от 10 до 18 лет
<b>Название объединения</b>	Лицейский вестник
<b>Краткая аннотация</b> (рекомендовано)	Данная программа по обучению теории и практике журналистики нацелена на создание условий для успешной профильной подготовки обучающихся, а также предназначена для развития творческого проекта «Лицейский вестник». Газета – важнейшее средство самовыражения ребенка. Именно школьные газеты позволяют детям научиться высказывать свои идеи, помогают лучше познать себя, открыть мир.

**Оглавление**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ.....	1
РАЗДЕЛ 1. «КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ».....	4
1.1 Пояснительная записка.....	4
1.2. Цель и задачи программы.....	6
1.3. Содержание программы .....	7
РАЗДЕЛ 2. «КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ» .....	9
2.1 Календарный учебный график .....	9
2.2 Условия реализации программы .....	11
2.3 Формы аттестации (контроля) .....	12
2.4 Оценочные материалы.....	12
Список литературы .....	12

## РАЗДЕЛ 1.

### «КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРОГРАММЫ»

#### 1.1 Пояснительная записка

##### Введение

О школьной прессе известно давно. Раньше выпускали стенгазеты к праздникам, отчеты о проведенных мероприятиях, поздравительные газеты и бюллетени. Занимались этим отдельные классы. Порой вся школа участвовала в создании рукописных газет, которые затем печатались на машинке. Компьютерные технологии открыли новые возможности для школьных СМИ. Газета – важное средство самовыражения ребенка, она позволяет подросткам научиться высказывать свои идеи, помогает лучше познать себя, открыть мир. Очень важно, что в процессе совместной деятельности по созданию газеты, которая издаётся в Лицее 16 год, между самими учащимися и представителями различных поколений устанавливаются творческие отношения и взаимопонимание самореализации в процессе творческого подъёма. Далее указывается:

**Направленность программы** - социально-гуманитарная

**Вид программы:**

- по степени авторства - модифицированная;

- по уровню сложности – стартовая

**Язык реализации программы:** (официальный язык Российской Федерации – русский)

**Перечень нормативных документов:**

Программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 год.
4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
7. Постановление Правительства Калужской области от 29 января 2019 года № 38 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие общего и дополнительного образования в Калужской области». Подпрограмма «Дополнительное образование» государственной программы Калужской области «Развитие общего и дополнительного образования в Калужской области».

**Актуальность программы** В воспитании и образовании молодого поколения особую, ни с чем ни сравнимую, роль играют средства массовой информации. Они не только становятся для подростков «окном в мир», но и серьезно воздействуют на их жизненные идеалы и ценности. Как источник социальной информации СМИ определяют, формируют не только видение мира и восприятие других людей, но и отношение к обществу. Одна из главных задач образовательного процесса в системе дополнительного образования как раз и состоит в социализации личности, превращении ее в элемент общественных отношений, другими словами – формирование юного субъекта социального творчества. Социальное творчество школьников – это добровольное посильное участие детей в улучшении, совершенствовании общественных отношений, преобразовании

ситуации, складывающейся в окружающем их социуме. Такая деятельность всегда сопряжена с личной инициативой ребенка, поиском им нестандартных решений, риском выбора, персональной ответственностью перед группой сверстников, взрослых, общественностью. Поэтому сосуществование образовательной системы и детского СМИ должно быть плодотворным, а их взаимодействие – мощным фактором социального развития подрастающего поколения. Осуществление программы поможет создать условия для оптимальной социальной и творческой реализации личности учащихся, их интеллектуального совершенствования, сформировать медиакультуру в профильной ориентации учащихся и стимулировать их активность в поисках профессии. Следовательно, практическую значимость и актуальность программы в соответствии с вышесказанным трудно переоценить.

**Отличительной особенностью программы** является реализация медиаобразовательных проектов, создание конкретного, уникального медиапродукта. Наряду с образовательными задачами данная программа предполагает формирование у учащихся компетенций осуществлять универсальные действия (УУД): личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные.

**Новизна программы** основана на комплексном подходе к воспитанию личности с ярко выраженной активной жизненной позицией, креативным мышлением, высокой культурой делового общения, способной свободно и творчески мыслить и добиваться успеха в жизни. Программа предусматривает знакомство с миром профессий, связанных с журналистикой, помогает формированию жизненных целей учащихся. Программа состоит и в том, что в журналистике сегодня получает распространение мультимедийный контент, использование информации, выраженной в разных знаковых системах. Произведения, которые будут создаваться детьми, будут объединять в себе аудио, видео, фотографии, словесный текст. Такая интеграция позволит объемно и наглядно освещать происходящее.

**Педагогическая целесообразность** С 2006 года в нашем образовательном учреждении работает редакционная коллегия, которая выпускает лицейское периодическое печатное издание «Лицейский Вестник». Данная программа предназначена осуществить развитие творческих способностей одаренных детей в области практической журналистики, а именно в выпуске школьных периодических изданиях газет «Лицейский Вестник», печатных работ учащихся, на разработанные темы по индивидуальным заданиям

Совокупность мотивов, побуждающих к направленной активности, инициированным действиям помогают детям с различной творческой одаренностью использовать свой мотив, который формируется на основе его требований и потребностей, а круг этих потребностей можно определить лишь широтой познавательной деятельности ребенка и возможностями интеллекта. Используя мотивацию, мы сможем осуществить задуманное.

**Адресат программы** Программа «Практическая журналистика» предназначена для детей от 10 до 18 лет. Принципы обучения построены с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Отличительные черты подростка: стремление к самостоятельности, независимости, к самопознанию, в подростковом возрасте стремительно формируются познавательные интересы. Получение образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается из расчета не более 3 обучающихся при получении образования с другими учащимися.

**Состав группы, особенности набора:** в выпуске номера Лицейского вестника участвуют не менее 2 представителей из 5-11 классов. Состав редколлегии может обновляться и дополняться в зависимости от желания учащихся. Возрастной состав смешанный, чтобы младшие обучались под кураторством старших.

**Объем программы** общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы - 34.

**Сроки освоения программы** продолжительность программы – 1 год

**Режим занятий** периодичность и продолжительность занятий – 1 раз в неделю, общее количество часов в год – 34..

**Формы обучения** очная. Методы обучения: на занятиях по программе используются словесные, наглядные и практические методы обучения. Тип занятий: комбинированный, теоретический, практический. Формы проведения занятий: беседа, практическое занятие, мастер – класс, творческая встреча, защита проектов, деловая игра, мастер-класс, экскурсия. Срок освоения программы: программа рассчитана на 1 год обучения, каждый год обучения включает 9 разделов и тем. Режим занятий по программе планируется проведение занятий 1 раз в неделю по 1 академическому часу. Программа может быть реализована в очно-заочной форме и дистанционно с помощью интернет-ресурсов.

**Форма организации образовательной деятельности** В ходе реализации программы исследующие формы организации занятий: игра, проблемная ситуация, групповая и парная работа, тренировочные упражнения, ситуативные тренинги, чтение и обсуждение текстов, встречи с работниками СМИ, молодежными организациями, дистанционная работа(используется электронная почта и система web.telegram).

**Формы проведения занятий:** комбинированные, теоретические, практические, диагностические, лабораторные, контрольные, репетиционные, тренировочные, флеш-мобы, челленджи, акции, онлайн-марафоны, квесты и др. Специфика занятий предполагает как групповую, так и индивидуальную работу с учащимися. Индивидуальные занятия проводятся во время подготовки и редактирования корреспонденций, творческих конкурсных работ, вёрстки газеты, подготовки мастер-классов и мероприятий. Индивидуальные консультации могут проводиться также дистанционно.

## 1.2 Цель и задачи программы

**Цель программы:** развитие творческих и интеллектуальных способностей личности, обладающей навыками журналистской и исследовательской работы, профессионального самоопределения, социализация учащихся посредством овладения технологиями средств массовой информации.

**Задачи программы:** (должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать).

*Обучающие:*

- обучать основам журналистики и издательского дела;
- расширять представления учащихся в области теории и терминологии, языка и форм средств массовой информации;
- учить применять практические навыки создания журналистских текстов в различных форматах и видах медиапродуктов;
- содействовать индивидуальному росту юного журналиста по выработке собственного стиля подачи материала.

*Развивающие:*

- развивать литературно-творческие способности учащихся;
- способствовать развитию коммуникативной компетенции, их когнитивной сферы, мыслительной и речевой деятельности;
- развивать творческое и образное мышление, самостоятельное воплощение идеи, замысла и своего видения проблемы, согласно своей жизненной позиции;
- способствовать пробуждению интереса учащихся к профессии журналиста и других профессий, связанных с издательской деятельностью.

*Воспитательные:*

- воспитывать ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- формировать уровень внутренней культуры личности;
- приобщать учащихся к миру масс-медиа;
- формировать у детей способность решать реальные жизненные проблемы, становиться активным членом сообщества, приобретать качества гражданина;
- содействовать формированию здорового образа жизни.

**1.3 Содержание программы****Учебный план**

Содержит наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий), оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		всего	теория	практика	
1.	Вводное занятие	1	1	0	инструктаж
2.	Выпуск сентябрьского номера	4	2	2	Защита проектов и реализация
3.	Выпуск октябрьского номера	4	2	2	Защита проектов и реализация
4.	Выпуск ноябрьского номера	3	2	1	Защита проектов и реализация
5.	Выпуск декабрьского номера	4	2	2	Защита проектов и реализация
6.	Выпуск январьского номера	3	2	1	Защита проектов и реализация
7.	Выпуск февральского номера	4	2	2	Защита проектов и реализация
8.	Выпуск мартовского номера	3	2	1	Защита проектов и реализация
9.	Выпуск апрельского номера	4	2	2	Защита проектов и реализация
10.	Выпуск майского номера	4	2	2	Защита проектов и реализация
11.	Всего	34			

**Содержание учебного плана**

Это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей. Содержание каждого года обучения оформляется отдельно. В содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

*Формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане.*

1 раздел. Вводное занятие

*Теория:* Инструктаж по технике безопасности, правила поведения в лицее. Режим работы кружка. Обсуждение планов работы.

2 раздел. Выпуск сентябрьского номера

Теория: теоретические вводные, обсуждение, распределение тем при подготовке нового номера.

Практика: Сбор информации и защита проектов.

### 3 раздел Выпуск октябрьского номера

Теория: теоретические вводные, обсуждение, распределение тем при подготовке нового номера

Практика: Сбор информации и защита проектов

### 4 раздел Выпуск ноябрьского номера

Теория: теоретические вводные, обсуждение, распределение тем при подготовке нового номера.

Практика: Сбор информации и защита проектов.

### 5 раздел Выпуск декабрьского номера

Теория: теоретические вводные, обсуждение, распределение тем при подготовке нового номера.

Практика: Сбор информации и защита проектов.

### 6 раздел Выпуск январского номера

Теория: теоретические вводные, обсуждение, распределение тем при подготовке нового номера.

Практика: Сбор информации и защита проектов.

### 7 раздел Выпуск февральского номера

Теория: теоретические вводные, обсуждение, распределение тем при подготовке нового номера.

Практика: Сбор информации и защита проектов.

### 8 раздел Выпуск мартовского номера

Теория: теоретические вводные, обсуждение, распределение тем при подготовке нового номера.

Практика: Сбор информации и защита проектов.

### 9 раздел Выпуск апрельского номера

Теория: теоретические вводные, обсуждение, распределение тем при подготовке нового номера.

Практика: Сбор информации и защита проектов.

### 10 раздел Выпуск майского номера

Теория: теоретические вводные, обсуждение, распределение тем при подготовке нового номера.

Практика: Сбор информации и защита проектов.

## 1.4 Планируемые результаты

*Планируемые (ожидаемые) результаты программы:*

**в области предметных результатов:**



- создавать тексты и видеосюжеты публицистической направленности, ориентированные на читателя и зрителя, и анализировать необходимую информацию в соответствии с задачами текста;
- выстраивать диалог в рамках делового общения, проводить опросы и интервью;
- оценивать каждую конкретную ситуацию, сложившуюся в практике работы школьного журналиста, с точки зрения нравственности тех или иных поступков;
- использовать ресурсы публицистического стиля речи в речевой практике при создании устных и письменных высказываний;
- выявлять в публицистических текстах школьников тему и проблему и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- воспринимать, анализировать, критически оценивать и интерпретировать прочитанное на уровне не только эмоционального восприятия, но и интеллектуального осмысления;
- проводить смысловой анализ текста на основе понимания принципиальных отличий публицистического текста от литературно-художественного, научного и т. п.

#### **в области метапредметных результатов:**

- понимать важность оценивания информации с точки зрения ее достоверности или недостоверности, проверять информацию на достоверность;
- выстраивать продуктивные коммуникативные отношения с окружающими людьми в ситуациях делового и неформального межличностного общения;
- использовать коммуникативные возможности языка, грамотно формулировать вопросы с целью получения наиболее полного ответа (соответствующего поставленным задачам коммуникации);
- Уметь соотносить свои действия с планируемыми результатами, принимать ответственность за сказанное и написанное, понимать влияние, которое публичная информация оказывает на человека;
- создавать развёрнутые высказывания аналитического и интерпретирующего характера, участвовать в обсуждении, сознательно планировать свою учебную деятельность;
- аргументировать своё мнение и оформлять его словесно в устных и письменных высказываниях как читатель/зритель со сформированными морально-нравственными ценностями;
- владеть компетентностями в области использования информационно-коммуникационных и мультимедийных технологий, культурой активного пользования образовательными и творческими ресурсами сети Интернет.

#### **в области личностных результатов:**

- работать над расширением и систематизацией знаний о современном мире;
- понимать значимость образования и самообразования как средств своего дальнейшего развития и продуктивного осмысленного существования в современном мире;
- сознательно планировать свою деятельность, используя навыки целеполагания, самоанализа и самооценки;
- самостоятельно вырабатывать нравственные критерии выбора в конкретных жизненных ситуациях, понимать происходящие в обществе процессы и оценивать их с точки зрения этих критериев;
- проявлять творческую и социальную активность.

## **РАЗДЕЛ 2. «КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ»**

### **2.1 Календарный учебный график**

Календарные учебные графики к дополнительной общеразвивающей программе представлены в рабочей программе.

В приложении к дополнительной общеразвивающей программе размещается рабочая программа с календарным учебным графиком на текущий учебный год. Рабочая программа педагога составляется в соответствии с годовым календарным учебным графиком МБОУДО \_\_\_\_\_ г. Калуги на текущий учебный год. Календарные учебные графики составляются на каждую учебную группу.

### Календарный учебный график

№	Дата	Тема занятия	Количество часов	Форма занятия
1.	6 Сентября	1.Теоретические вводные, обсуждение, распределение тем	1	Лекция
	13 Сентября	2.Сбор информации	1	Беседа
	20 Сентября	3.Выполнение поставленных задач	1	Дискуссия
	27 Сентября	4.Защита и реализация	1	Защита
2.	4 Октября	1.Теоретические вводные, обсуждение, распределение тем	1	Лекция
	11 октября	2.Сбор информации	1	Беседа
	18 октября	3.Выполнение поставленных задач	1	Дискуссия
	25 октября	4.Защита и реализация	1	Защита
3.	8 Ноября	1.Теоретические вводные, обсуждение, распределение тем	1	Лекция
	15 ноября	2.Сбор информации	1	Беседа
	22 ноября	3.Выполнение поставленных задач	1	Дискуссия
	29 ноября	4.Защита и реализация	1	Защита
4.	6 Декабря	1.Теоретические вводные, обсуждение, распределение тем	1	Лекция
	13 декабря	2.Сбор информации	1	Беседа
	20 декабря	3.Выполнение поставленных задач	1	Дискуссия
	27 декабря	4.Защита и реализация	1	Защита
5.	10 Января	1.Теоретические вводные, обсуждение, распределение тем	1	Лекция
	17 Января	2.Сбор информации	1	Беседа
	24 Января	3.Выполнение поставленных задач	1	Дискуссия
	31 Января	4.Защита и реализация	1	Защита
6.	7 Февраля	1.Теоретические вводные, обсуждение, распределение тем	1	Лекция
	14 Февраля	2.Сбор информации	1	Беседа
	21 Февраля	3.Выполнение поставленных задач	1	Дискуссия
	28 Февраля	4.Защита и реализация	1	Защита

7.	6 Марта	1.Теоретические вводные, обсуждение, распределение тем	1	Лекция
	13 Марта	2.Сбор информации	1	Беседа
	20 Марта	3.Выполнение поставленных задач	1	Дискуссия
	27 Марта	4.Защита и реализация	1	Защита
8.	3 Апреля	1.Теоретические вводные, обсуждение, распределение тем	1	Лекция
	10 Апреля	2.Сбор информации	1	Беседа
	17 Апреля	3.Выполнение поставленных задач	1	Дискуссия
	24 Апреля	4.Защита и реализация	1	Защита
9.	8 мая	1.Теоретические вводные, обсуждение, распределение тем	1	Лекция
	15 мая	2.Сбор информации	1	Беседа
	22 мая	3.Выполнение поставленных задач	1	Дискуссия
	29 мая	4.Защита и реализация	1	Защита

## 2.2 Условия реализации программы

### **Кадровые условия реализации программы:**

Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Основы журналистики» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование

### **Методические условия реализации программы:**

Методические условия обеспечивают планирование образовательного процесса и его ресурсного сопровождения, включает в себя совокупность программных продуктов, культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и практических задач.

К общеобразовательной программе создан календарно-тематический план, описывающий четкое распределение времени на практическую и теоретическую подготовку учащихся, содержание деятельности. Для реализации поставленных задач создан учебно-методический комплекс.

Программно-методическое обеспечение включает в себя: разработки игр, бесед, конкурсов, методик по учебно-исследовательской работе, проектной деятельности, взаимодействию с семьей, рекомендации СанПин по организации режима занятий.

### **Материально-технические условия реализации программы:**

Реализация общеобразовательной программы «Основы журналистики» предусматривает наличие учебного кабинета, который имеет уютный и просторный вид, располагающим материальной и технической базой, обеспечивающей организацию и проведение различных видов деятельности обучающихся, предусмотренные общеобразовательной программой. Материальная и техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, а также техническим и финансовым нормативам, установленным для обслуживания этой базы.

В кабинете с соблюдением требований СанПин, теплового, светового режима (жалюзи), пожаробезопасности и электробезопасности.

При реализации программы предусматриваются специально организованные места, предназначенные для индивидуальной, коллективной работы, общения, демонстрации достижений учащихся. В кабинете есть стол и стулья. Учебный кабинет оснащен компьютером, мультимедийным экраном и проектором.

**материально-техническое обеспечение** – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);

**информационное обеспечение** – аудио-, видео-, фото-, интернет источники;

### 2.3 Формы аттестации (контроля)

Разработанной и обоснованной формой аттестации является ежемесячный конкурсный отбор материала для газеты. После защиты предлагаемых проектов для на общем собрании проводится анализ материала и лучший материал отбирается в номер, другой в стенгазету, а остальным предлагается с учетом замечаний готовиться к будущим проектам.

### 2.4 Оценочные материалы

Оценочные материалы отсутствуют в связи с не выставлением оценок.

### 2.5 Методические материалы

<https://multiurok.ru/index.php/files/kovgan-t-v-sbornik-programm-zhurnalistika-dlia-nac.html>

<https://www.journ.msu.ru/about/news/38868/>

<https://journs.ru/blog/category/view/spisok-literaturyi-dlya-zhurnalistov-i-ne-tolko-ot-prepodavatelej-shkolyi>

### Список литературы

1. Вьюкова Т.Б. Восемьдесят пять радостей и огорчений. - М., 1980г.
2. Гринина-Земскова А.М. Сочинения в газетных жанрах. - М., 1977г.
3. Монахова М., Чернышев В. Тебе, юный корреспондент. - М., 1965г.
4. Рисс О.В. Что нужно знать в корректуре. - М., 1980г.
5. Теория и практика сочинений разных жанров. (Методические указания к факультативному курсу). - М., 1977г.
6. Теплюк В.М. Журналист меняет профессию. Владивосток, 1990г.
7. Теплюк В.М. Социальная ответственность журналиста. - М., 1984г.
8. Теплюк В.М. Этика журналистского творчества. - М., 1980г.
9. Это трудное искусство писать. (Из лекций Мюнхенской школы журналистики). АПН, 1987г.
10. Фихтелиус Э. Десять заповедей журналистики. Швеция, 1999г.
11. Система средств массовой информации России. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996, факультет журналистики / Под ред. проф. Я.Н. Засурского.
12. В.В. Бергаут, И.С. Чардин. Интернет: первые шаги. - М., 2000
13. Основы современных компьютерных технологий. (Уч. пос.) / Под ред. Проф. Хомоненко А.Д. - СПб., 2002
14. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.
15. Н.Б. Шкопоров. Как психологически правильно брать интервью. - М.,1990.

16. Правовое поле журналиста. Справочник. - М., 1971.
17. Д.Э. Розенталь. Практическая стилистика русского языка. - М., 1974.
18. В.В. Кеворков. Рекламный текст. - М., 1996.
19. Игры для интенсивного обучения. / Под ред. В.В. Петрусинского. - М., 1991.
20. Толстиков В.И. Курс практической журналистики. (Метод. пос.) - 3., 2008г.